

Stellenausschreibung

Das Bundesministerium für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung (BMZ) ist innerhalb der Bundesregierung für die deutsche Entwicklungspolitik zuständig. Den Rahmen für unser Handeln bilden die 17 Ziele für nachhaltige Entwicklung (SDGs) der Vereinten Nationen sowie das Pariser Klimaabkommen. Im Mittelpunkt steht dabei das Engagement gegen Armut und Hunger und für gesunde Menschen in einer gesunden Umwelt. Das BMZ versteht sich als Transformationsministerium, das weltweit den Umbau hin zu einer nachhaltigen, klima- und naturverträglichen Wirtschaftsweise voranbringt und zugleich Frieden, Freiheit und Menschenrechte stärkt. Dazu stimmen wir die bilaterale Zusammenarbeit mit unseren Partnerländern weltweit ab und fördern einen starken, an den SDGs orientierten Multilateralismus. Wir wollen im respektvollen Miteinander Strukturen in den Partnerländern und global so verändern, dass ein besseres Leben für alle Menschen möglich ist und unsere gemeinsame Lebensgrundlage erhalten bleibt. Dafür suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Dienstort Berlin

**eine Unterabteilungsleitung (m/w/d)
im Kommunikationsstab**

in Teilzeit (bis zu 70%).

Die Einstellung erfolgt für zwei Jahre befristet.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

Der Kommunikationsstab verantwortet die gesamte externe Kommunikation des Bundesministeriums für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung (BMZ). Dabei geht es insbesondere darum, mit eigenen Kommunikationsmaßnahmen entwicklungspolitische Positionen im gesellschaftlichen Diskurs zu vermitteln sowie Tätigkeiten, Vorhaben und Ziele von Haus und Hausleitung in die Öffentlichkeit zu tragen. Zudem soll über die übergeordneten Ziele der Bundesregierung sowie die Situation in den Partnerländern und die Entwicklungszusammenarbeit vor Ort informiert werden. Außerdem müssen ausgewählte internationale Zielgruppen durch geeignete Maßnahmen erreicht werden, um die Arbeit des BMZ kommunikativ zu unterstützen.

In Ihren Zuständigkeitsbereich fallen im Wesentlichen alle Fragen der Pressearbeit des Ministeriums, der Öffentlichkeitsarbeit und digitalen Kommunikation des Ministeriums, sowie der Reden und Texte des Ministeriums – insbesondere seiner Leitung.

Die Stelle beinhaltet die Aufgabe der*des Sprecher*in der Bundesministerin für wirtschaftliche Zusammenarbeit und Entwicklung und ist direkt der Bundesministerin unterstellt.

Zu Ihren Aufgaben gehört die Vertretung der Belange des Ministeriums in Regierungspressekonferenzen der Bundespressekonferenz sowie in ressortübergreifenden Gremien in enger Abstimmung mit der Leitung des BMZ. Sie übernehmen die Leitung der Unterabteilung im Tandem mit der Ko-Unterabteilungsleiterin. Gemeinsam mit dieser führen Sie eine Unterabteilung mit drei Referaten und knapp 40 Mitarbeitenden.

Sie haben...

- ein mit einem Mastergrad oder gleichwertigem Abschluss abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium in der Fachrichtung Politikwissenschaften oder Internationale Beziehungen;
- mindestens fünf Jahre Erfahrung als Führungskraft;
- mindestens sieben Jahre Berufserfahrung im Bereich der politischen Kommunikation sowie Erfahrungen in der Konzeption, Steuerung und Umsetzung von integrierter Öffentlichkeitsarbeit und digitalen Kommunikationsmaßnahmen;
- exzellente Englischkenntnisse sowie gute Kenntnisse einer weiteren VN-Sprache.

Weiterhin weisen Sie u.a. die Fähigkeit zu ziel- und ergebnisorientiertem Führen, Entscheidungs- und Durchsetzungsfähigkeit, Fähigkeit zum strategischen Denken und Handeln, Verhandlungsgeschick und sicheres Auftreten auf. Sie verfügen über herausragende soziale Kompetenz und teamorientierte, vereinbarkeitsbewusste motivationsfördernde Personalführung, einen kooperativen Führungsstil, Konfliktsensibilität und Kommunikationsfähigkeit sowie interkulturelle und Genderkompetenz. Sie bringen zudem eine hohe Einsatzbereitschaft, Kreativität, Innovationsfähigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit und Fähigkeit zur Selbstreflexion mit.

Wir bieten...

- eine verantwortungsvolle, interessante und vielseitige Tätigkeit im internationalen Kontext mit guten Gestaltungsmöglichkeiten;
- ein kollegiales und modernes Arbeitsumfeld, das unter anderem zahlreiche Maßnahmen zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie bietet (z.B. flexible Arbeitszeiten, die Möglichkeit für mobiles Arbeiten, Unterstützung bei der Vermittlung von Kinderbetreuungsplätzen);
- Unterstützung bei der Wohnungssuche.

Gerne können Sie auch auf außerberuflich erworbene Fähigkeiten, Qualifikationen und Erfahrungen hinweisen, die für die Auswahlentscheidung relevant sein könnten.

Die Stelle ist in Teilzeit zu besetzen (70% bzw. bis zu 28 Wochenstunden). Das BMZ gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung besonders berücksichtigt.

Das BMZ setzt sich als Unterzeichner der Charta der Vielfalt dafür ein, ein hohes Niveau bei Gleichstellung, Inklusion und Förderung kultureller Vielfalt und Chancengleichheit zu halten und weiter auszubauen. Wir begrüßen Bewerbungen von Menschen mit eigener oder familiärer Migrationsbiografie.

Das Auswahlverfahren wird online stattfinden und besteht aus einem umfangreichen strukturierten Auswahlgespräch.

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann bewerben Sie sich bitte **bis zum 09.10.2023**. Bitte schicken Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an Stellenbewerbung@bmz.bund.de:

- Motivationsschreiben;
- Lebenslauf mit bisherigen Berufserfahrungen;
- Zeugnisse/Nachweise über Studienabschlüsse oder Examina;

- Arbeitszeugnisse, dienstliche Beurteilungen und
- ggf. Nachweis einer Schwerbehinderung oder Gleichstellung, sofern dies bei der Bewerbung berücksichtigt werden soll.

Unvollständige und nicht aussagefähige Bewerbungsunterlagen können nicht berücksichtigt werden.

Für Fragen im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung steht Ihnen Herr Dr. Paul Bornkamm unter der Telefonnummer 030 18 535 2523 oder Frau Irene Neubeck unter der Telefonnummer 030 18 535 2806 zur Verfügung.

Das BMZ fördert die Vereinbarkeit von Familie und Beruf und wurde dementsprechend zertifiziert. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.beruf-und-familie.de.

Die Verarbeitung der mit Ihrer Bewerbung übermittelten Daten erfolgt auf der Grundlage von Art. 88 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) in Verbindung mit § 26 Bundesdatenschutzgesetz (BDSG). Die Informationen nach Art. 13 und Art. 14 DSGVO erhalten Sie zusammen mit der Eingangsbestätigung Ihrer Bewerbung zurück.

Ihre Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet und nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.